



Rogers  
Hall

Primaria

Colegio Peninsular, A. C.

Incorporada a la SEP

Clave: 31PPR0093A — T. (999) 944 54 56 y 944 54 28

D. Calle 21 N° 131 Col. Buenavista.

C.P. 97127 Mérida, Yucatán, México.

[www.rogers.edu.mx](http://www.rogers.edu.mx)

5 de agosto del 2020.

### ESTIMADOS PADRES DE FAMILIA:

Reciban un afectuoso saludo, esperando que ustedes al igual que sus familiares se encuentren muy bien en todos los aspectos.

Para nosotros es muy importante mantenerlos informados acerca del trabajo que llevaremos a cabo para el ciclo escolar 2020-2021, así como de los Protocolos de Seguridad que implementaremos en el Colegio, ya que para nosotros la seguridad y salud de nuestra comunidad educativa (alumnos, maestros, padres de familia y personal del colegio) son sumamente importantes, al igual que continuar brindándoles la educación de calidad que nos ha caracterizado.

Respecto al inicio del ciclo escolar, estamos preparando el regreso a la nueva normalidad apegándonos a las disposiciones e información que van proporcionado nuestras autoridades gubernamentales, considerando el semáforo epidemiológico.

Estamos contemplando en nuestro plan de regreso a clases un modelo de trabajo en línea que permita flexibilidad ante cualquier escenario que pueda presentarse. A continuación, se describe dicho modelo:

#### Modalidad en línea

1. Se trabajará con la **plataforma Google Classroom** para la organización de la clase, así como la recepción de tareas. También se tendrán las clases en tiempo real en horarios establecidos vía Zoom o similar. Para ello, posteriormente se les proporcionará un manual de uso y los alumnos contarán con seguimiento y acompañamiento digital.
2. **Fecha de regreso a clases: 24 de agosto** (Si hubiera alguna modificación por parte de la SEP y las autoridades, se avisaría a la brevedad posible).
3. **Horario: 8:00 am 1:00 pm.** Tendremos el número de clases completo de cada día con intervalos de descanso entre clase y clase, así como el tiempo correspondiente al recreo. Los horarios y la duración de estas clases variarán de acuerdo al grado escolar considerando las características de la edad de nuestros alumnos.
4. Más adelante, les haremos llegar los horarios de clase de cada grupo, vía correo electrónico.
5. Los maestros pasarán lista durante las clases en línea y se seguirán los lineamientos establecidos en nuestro reglamento interno.
6. Los alumnos deben ingresar puntualmente a las clases en línea y deben aparecer en la pantalla con su primer nombre y apellido.

7. Los alumnos deben portar la camisa/blusa del colegio. Asimismo, deberán estar en un lugar libre de interferencias, estar visibles ante la cámara y con micrófono cerrado hasta que el maestro solicite lo contrario.
8. Para cuidar la formalidad de las clases, no pueden estar comiendo ni levantándose de su lugar (para esto servirán los descansos). Es **indispensable** que todos tengan sus cámaras activadas en tiempo real durante toda la clase y se les pide **no poner fondos de pantalla virtuales**, ya que esto puede generar distracción tanto para el alumno como para el resto de la clase.
9. Como requisito de material para clases, es importante contar con equipo de cómputo con cámara y micrófono apto para trabajar durante toda la clase en línea, así como los materiales necesarios para trabajar (libretas, libros, útiles escolares, etc.).
10. Para ingresar a las clases en línea se tendrá una tolerancia máxima de 10 minutos; en caso de tener alguna eventualidad avisar por mensaje o llamada a la secretaria Roxana (celular 9993353378), quien comunicará el mensaje a la maestra correspondiente.
11. Es muy importante evitar distracciones en las horas de clase en línea (usar el celular, mascotas o familiares).
12. Se les pide a los padres de familia que eviten contactar al maestro de manera directa durante las horas de clases en línea. Podrán establecer el contacto por medio del departamento de psicología.
13. El padre de familia que deseé alguna cita con el psicólogo del grupo de su hijo, deberá comunicarse vía correo electrónico (se proporcionarán en la junta inicial de padres de familia).
14. De igual forma, es importante responder a los correos e invitaciones que realice el departamento de psicología a los padres para continuar con el seguimiento académico, socioemocional y conductual de sus hijos.
15. Finalmente, se les solicita respetar el horario de atención escolar (8:00 a.m. a 2:00 p.m.) para aclarar sus dudas o comunicarse con las autoridades del colegio.

### **INICIO DE LABORES:**

La semana del 24 al 28 de agosto llevaremos a cabo el desarrollo de un Proyecto de apoyo emocional, (No me encanta Apoyo Emocional, podría ser Proyecto de Integración y Adaptación?) el cual estará a cargo de nuestro Departamento de Psicología y apoyado por las Maestras titulares, auxiliares y Maestras de clases complementarias de cada grado y grupo.

### **ENTREGA DE DOCUMENTOS**

Para el registro de alumnos de nuevo ingreso se solicitarán los documentos requeridos escaneados y enviados al correo [lsanchez@rogers.edu.mx](mailto:lsanchez@rogers.edu.mx). Posteriormente, en el mes de agosto se entregarán los originales en la oficina de control escolar, previa cita.

## **DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA**

Durante todo el ciclo escolar el equipo de psicólogos realizará además del seguimiento habitual, diversas actividades de orientación socioemocional y acompañamiento individualizado en caso de requerirse, así como la atención a los padres de familia que así lo requieran.

## **JUNTA DE PADRES DE FAMILIA**

Al inicio del curso escolar tendremos juntas con Padres de Familia de los diferentes grados. Les avisaremos oportunamente las fechas y horarios de las mismas.

Les agradecemos la confianza depositada en el colegio seguros que juntos en equipo lograremos afrontar el reto que representa el ciclo escolar 2020-2021. Ante cualquier duda o aclaración, no duden en comunicarse con nosotros.

Atentamente

Dirección Primaria

Atentamente,

Dirección de Primaria

[www.rogers.edu.mx](http://www.rogers.edu.mx)